

5 Toelichting op de meerjarenafspraken energie-efficiency 2001-2012

5.1 Het convenant op hoofdlijnen

Datum

Het convenant is 6 december 2001 ondertekend.

Looptijd

Het convenant eindigt op 31 december 2012.

Partijen

Het is een overeenkomst tussen:

- De Minister van Economische Zaken;
- De Minister van Landbouw, Natuurbeheer en Visserij;
- De Minister van VROM;
- Het InterProvinciaal Overleg;
- De VNG;
- De toetredende gemeenten;
- De brancheorganisaties AVNEG (ijzergieterijen), FME-CWM (metalektro, secretariaat voor overige industrie), Federatie NRK (rubber- en kunststofindustrie), Nedsmelt (kaassmelters), NEKOVRI (koel- en vrieshuizen), NOGEPa (olie- en gaswinning), NZO (zuivelindustrie), Productschap Margarine, Vetten en Oliën, Productschap Tuinbouw, RVT (natwasserijen), VIGEF (groente- en fruitverwerkende industrie), VNCI (chemische industrie), VNKT (koffiebranderijen), VNMI (metallurgische industrie), VNTF (tapijtindustrie), VOTOB (tankop- en overslagbedrijven) en VTN (textielindustrie), en andere later toetredende organisaties;
- de toetredende ondernemingen.

Welke brancheorganisaties en productschappen kunnen toetreden

Brancheorganisaties en productschappen kunnen toetreden als het totale energieverbruik van de deelnemende ondernemingen binnen de branche minimaal 1 PJ/jaar is en minimaal 80% van het energieverbruik van de branche dekt. Voor dit laatste tellen bedrijven die aan het convenant benchmarking energie-efficiency meedoen niet mee. Brancheorganisaties en productschappen stellen binnen 8 maanden na toetreding een meerjarenplan op, waaruit blijkt of aan de eisen wordt voldaan. Een actueel overzicht van toetredende brancheorganisaties en productschappen is te vinden op www.mja.novem.nl.

Welke bedrijven kunnen toetreden

Deelname aan het convenant staat open voor bedrijven met een jaarlijks energieverbruik van minder dan 0,5 PJ per jaar. De bedrijven treden individueel toe. Dit kan pas nadat zijn brancheorganisatie of productschap is toetredende. Als het bedrijf toetreedt in de categorie 'overige industrie' geldt deze voorwaarde niet¹. Een actueel overzicht van toetredende ondernemingen is te vinden op www.mja.novem.nl.

Welke gemeenten kunnen toetreden

Toetreding staat open voor alle gemeenten, maar is vooral relevant voor die gemeenten die bevoegd gezag zijn voor één of meer MJA-bedrijven. Een actueel overzicht van toetredende gemeentes is te vinden op www.mja.novem.nl.

Doelstelling

Doel van het convenant is dat zoveel mogelijk betrokken inrichtingen hun energie-efficiency verbeteren door het nemen van zekere rendabele maatregelen ter verbetering van de energie-efficiency binnen hun inrichting(en), het invoeren van systematische energiezorg en het zo mogelijk uitvoeren van maatregelen op het gebied van verbredingsthema's.

Platform MJA2

Het platform MJA2 bestaat uit vertegenwoordigers van de deelnemende partijen en bewaakt de voortgang van de uitvoering. Het platform bespreekt algemene knelpunten, doet indien nodig voorstellen voor wijziging, adviseert over de toepassing van de protocollen en bespreekt relevante nieuwe ontwikkelingen. Het platform stelt iedere vier jaar de evaluatie van het convenant vast.

Overleggroep energiebesparing (OGE)

Iedere deelnemende brancheorganisatie of productschap stelt een Overleggroep Energiebesparing in. Daarin zitten de brancheorganisatie of het productschap, het Ministerie van EZ of LNV en Novem. Het bevoegd gezag is uitgenodigd om deel te nemen aan alle OGE's. Het IPO heeft een vertegenwoordiger in de OGE's voor: chemie, metallurgische industrie, rubber & kunststof, tankop- & overslag, zuivel en overige industrie. De OGE's stellen branchespecifieke overzichten en rapportages op, bespreken relevante ontwikkelingen en adviseren de ministers over toetreding of opzegging van ondernemingen.

¹ In eerste instantie werd als voorwaarde gesteld aan bedrijven in deze categorie dat hun energieverbruik tenminste 0,1 PJ per jaar was. Deze eis is komen te vervallen.

Novem is onafhankelijke deskundige

Novem begeleidt de OGE's en het Platform MJA2, beoordeelt de toetreding van brancheorganisaties, bedrijven en gemeenten, toetst meerjarenplannen, energiebesparingsplannen en monitoringrapporten aan de protocollen en adviseert hierover aan het bevoegd gezag.

Tegenprestatie overheid

De ministers zullen bevorderen dat de toetredende ondernemingen geen additionele specifieke nationale maatregelen gericht op verdere energie-efficiency-verbetering of CO₂-emissiereductie worden opgelegd. Provincies en gemeenten zorgen voor een aanpak van ondernemingen die niet deelnemen aan de meerjarenafspraken, die minimaal gelijkwaardig is aan de in deze afspraak gevolgde aanpak.

Positie convenant in nationaal beleid

De rijksoverheid verwacht dat uitvoering van het convenant voor de energie-intensieve industrie invulling geeft aan het realiseren van de doelstellingen voor het klimaatbeleid en verbetering van de energie-efficiency. De doelstellingen zijn opgenomen in de volgende beleidsstukken:

- Energiebesparingsnota 1998;
- Actieprogramma energiebesparing 1999–2002;
- Uitvoeringsnota Klimaatbeleid.

5.2 Literatuur

- 1 Tekst *Meerjarenafpraak energie-efficiency 2001–2012* (Ministerie van Economische Zaken, december 2001); te downloaden van www.mja.novem.nl.
- 2 Toetsingsprotocollen van Novem, rapportages en overzichten van deelnemers zijn te vinden op www.mja.novem.nl.
- 3 *Handreiking toetsing energiebesparingsplan, Handreiking monitoring MJA2*, te downloaden van www.mja.novem.nl
- 4 *Resultaten meerjarenafspraken 1989–2000*; te downloaden van www.mja.novem.nl.
- 5 *Energie met gezag* (IPO, 1999), op te vragen bij het IPO-secretariaat (070) 888 12 12.
- 6 *Circulaire energie in de milieuvergunning* (VROM/EZ, oktober 1999)².

² Hoofdstuk 4 van deze Circulaire beschrijft de procedure voor MJA-bedrijven op grond van de oude meerjarenafspraken. Deze procedure past niet bij MJA2, en dit hoofdstuk zal worden aangepast.

5.3 Vergelijking MJA2 en convenant benchmarking

	MJA2	Benchmarking
Aantal inrichtingen	> 800	230
BG	Provincie ca 1/4, gemeente ca 3/4.	Provincie 184, gemeente 46.
Totaal energie	125 PJ	997 PJ
Doelstelling convenant	Zoveel mogelijk ondernemingen nemen zekere maatregelen, voeren energiezorg in en nemen zo mogelijk maatregelen op de verbredingsthema's. Geen kwantitatieve doelstelling.	Zoveel mogelijk procesinstallaties van de betrokken inrichtingen behoren tot de wereldtop. Partijen verwachten hiermee een reductie van 5–9 Mton CO ₂ .
Termijnen rond plannen	Conceptplan binnen 6 maanden na toetreding. Novem adviseert binnen 3 weken. BG geeft binnen 6 weken een oordeel. Definitief plan binnen 6 weken. Instemming BG binnen 6 weken.	Conceptplan binnen 1,5 jaar na ondertekening. VBE adviseert binnen 4 weken. BG geeft binnen 12 weken een oordeel. Definitief plan binnen 12 weken. Instemming BG binnen 8 weken.
Toetsing plan	Formele toets 'vanachter bureau'. Extra aandacht 10% met hoogste verbruik en laagste doelstelling.	Verificatie ogv onderzoek 'ter plaatse'. Advies 'vanachter bureau'.
Fasering van maatregelen	Niet gespecificeerd.	Bedrijfseconomisch rendabel voor 31-12-2005. Minder rendabel voor 1-1-2008.



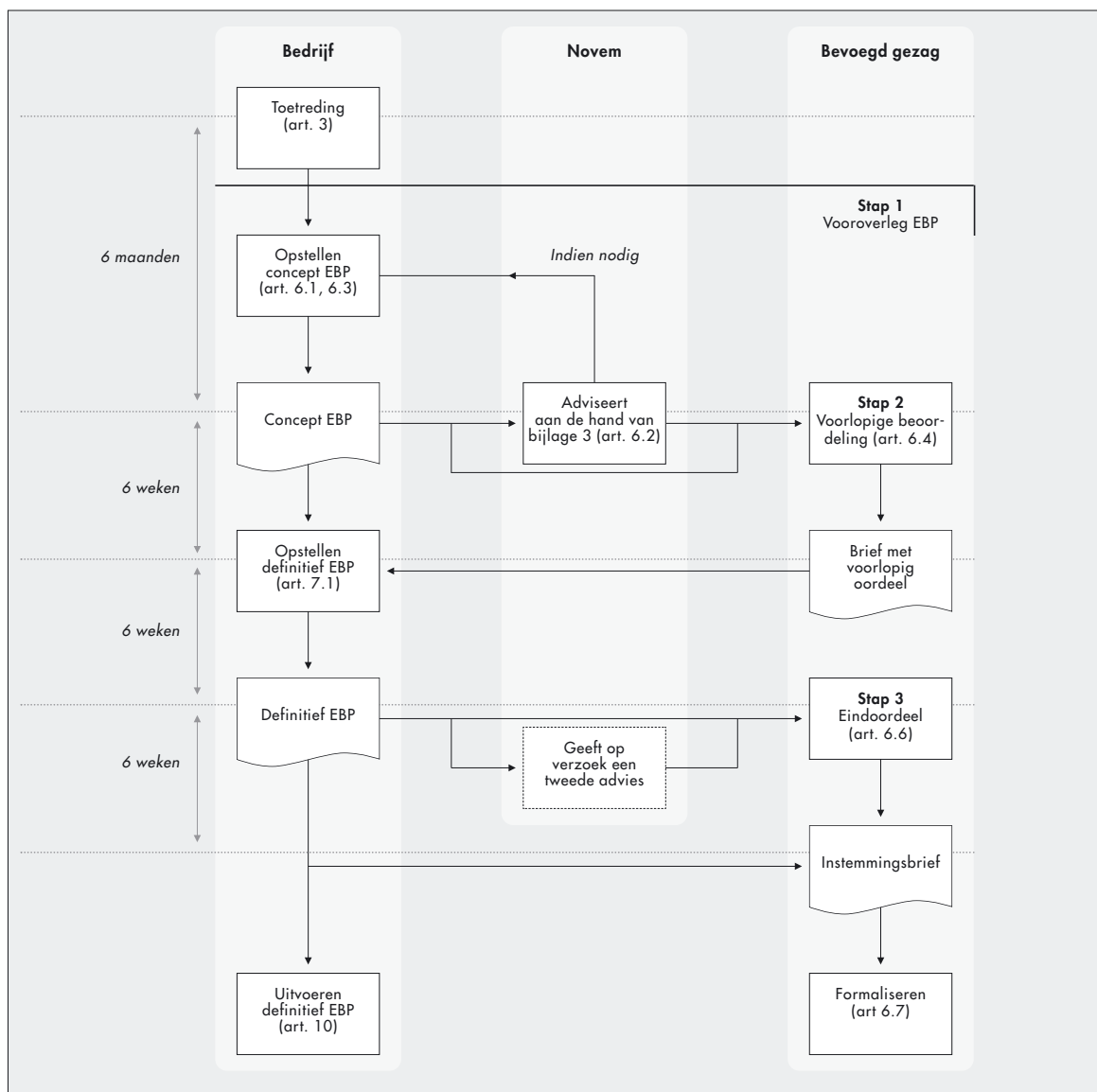
	MJA2	Benchmarking
Definitie rendabel	<p>'Rendabele maatregelen: maatregelen met een positieve netto contante waarde bij een interne rentevoet van 15%. Als alternatief kan een terugverdientijd van 5 jaar worden gehanteerd.'</p> <p>Met als voetnoot: 'Dit is de definitie uit de circulaire energiebesparing. Als de circulaire op dit punt in de looptijd van deze meerjarenafpraak wordt aangepast is artikel 24 (wijziging van de afspraak) van toepassing'.</p>	<p>'Onder bedrijfseconomisch rendabele maatregelen worden maatregelen verstaan die voldoen aan een interne rentevoet (Internal Rate of Return) van 15% na belastingen.'</p>
Instemmen	<p>BG beoordeelt op 'de bij vergunningverlening op basis van de Wet milieubeheer te hanteren eis dat aan de vergunning de voorschriften moeten worden verbonden, die de grootst mogelijke bescherming van het milieu bieden, tenzij dat redelijkerwijs niet kan worden gevergd'.</p> <p>Verder noemt het convenant geen consequenties.</p>	<p>BG beoordeelt op 'de bij vergunningverlening op basis van de Wet milieubeheer te hanteren eis dat aan de vergunning de voorschriften moeten worden verbonden, die de grootst mogelijke bescherming van het milieu bieden, tenzij dat redelijkerwijs niet kan worden gevergd. Uitgangspunt voor deze beoordeling vormt het gestelde in artikel 8 van dit convenant.' Indien BG instemt zal het zich inzetten om bij vergunningverlening voor de inrichting het plan in acht te nemen en verder geen CO₂- of energie-efficiency eisen in de vergunning op te nemen.</p>
Doorkijk vergunning	<p>BG informeert bedrijf of voor maatregelen uit het plan een mededeling, een melding of een veranderingsvergunning is vereist.</p>	<p>BG geeft aan of, en zo ja hoe, 'de formalisering van de voornemens uit het eep zal plaatsvinden in het kader van de milieuvergunning'.</p>
Openbaar	<p>Als het plan vertrouwelijke gegevens bevat, verstrekt het bedrijf desgevraagd aan BG tevens een openbare samenvatting van het plan.</p>	<p>Als het plan vertrouwelijke gegevens bevat, verstrekt het bedrijf desgevraagd en tegen kostprijs een openbare samenvatting van het plan.</p>
Definitie vertrouwelijk	<p>Vertrouwelijke gegevens: De door de onderneming als zodanig aangewezen bedrijfsgeheimen en beveiligingsgegevens als bedoeld in hoofdstuk 19 van de Wet milieubeheer c.q. bedrijfs- en fabricagegegevens als bedoeld in de Wet openbaarheid van bestuur.</p>	<p>Vertrouwelijke gegevens: de door de verstrekker als zodanig aangewezen bedrijfsgeheimen en beveiligingsgegevens als bedoeld in hoofdstuk 19 van de Wet milieubeheer.</p>
Actualiseren	<p>Bedrijf actualiseert EBP uiterlijk op 1 oktober 2004 en 1 oktober 2008, gebaseerd op energiestudie van de branche-organisatie.</p>	<p>Bedrijf is verplicht na 4 jaar opnieuw de wereldtop vast te stellen; bedrijf actualiseert daarna zo nodig het EEP.</p>
Energiezorg	<p>Uiterlijk 2 jaar na ondertekening.</p>	<p>Niet opgenomen.</p>
Verbreding	<p>Inspanningsverplichting.</p>	<p>Niet opgenomen.</p>
Rapportage	<p>Novem verifieert de bedrijfsrapportage en deelt het resultaat mee aan het bedrijf.</p> <p>'Voorzover de rapportage vertrouwelijke gegevens bevat, verzorgt de Onderneming ten behoeve van het bevoegd gezag tevens een openbare tweede tekst'.</p>	<p>VBE verifieert de bedrijfsrapportage en deelt het resultaat tegelijkertijd mee aan BG en bedrijf.</p> <p>Geen bepaling over vertrouwelijkheid.</p>

5.4 Activiteiten bevoegd gezag

De rol van het bevoegd gezag in het kader van MJA2 is gelijk aan de rol bij het Convenant Benchmarking:

- 1 Het bevoegd gezag geeft een integraal milieu-oordeel over het EBP;
- 2 Het bevoegd gezag streeft ernaar zijn oordeel af te stemmen met andere betrokken overheidsinstanties;
- 3 Het bevoegd gezag zorgt voor de relatie tussen het EBP en de milieuvergunning;
- 4 Het bevoegd gezag beoordeelt de jaarlijkse monitoringrapportages (in het kader van het milieujaarverslag);
- 5 Het bevoegd gezag zorgt voor een gelijkwaardige aanpak van niet-convenantbedrijven;
- 6 Het bevoegd gezag past indien nodig de milieuvergunning aan als een bedrijf de afspraak niet nakomt.

De convenantprocedures zijn als volgt. De stappen voor het bevoegd gezag worden in het volgende hoofdstuk uitgewerkt.



6 Stappenplan bevoegd gezag MJA2

6.1 Stappenplan vergunningplichtige bedrijven

Bijlage 3 van het convenant bevat voor alle partijen een overzicht van de procedure rond het EBP. Hieronder volgt een uitwerking van de stappen die het bevoegd gezag in het kader van het convenant neemt.

De stappen zijn:

- 1 Startoverleg (niet verplicht);
- 2 Beoordelen concept-EBP;
- 3 Beoordelen definitief EBP;
- 4 Formaliseren.

Stap 1 Startoverleg

De betrokken partijen (bedrijf, bevoegd gezag en Novem) kunnen voor indiening van het concept-EBP een vooroverleg houden. Dit overleg is geregeld in bijlage 3 van het convenant en is niet verplicht. Vooroverleg vindt plaats als bedrijf of bevoegd gezag dat wenst. Novem is aanwezig als bedrijf en bevoegd gezag dit willen. Het vooroverleg bespoedigt het verdere verloop van de procedure en is dan ook zeker aan te bevelen. Normaal gesproken kan het vooroverleg ingebouwd worden in het reguliere overleg met het bedrijf. In de eerste ronde van de EBP's kan het vooroverleg door tijdsdruk in de knel komen. Voor de tweede ronde geldt als algemeen uitgangspunt dat vooroverleg gangbaar is, en dat bedrijf en bevoegd gezag even overleggen of ze willen dat Novem aanschuift. Het is goed als het bedrijf voor het startoverleg een startdocument opstelt met een globale opzet en planning.

Onderwerpen voor het vooroverleg kunnen zijn:

- Aanvullende vragen vanuit de wettelijke toets door het bevoegd gezag;
- Andere betrokken overheidsinstanties;
- De haalbaarheid van de termijnen in het convenant;
- Eventueel gebruik van de verkorte procedure;
- Omgaan met openbaarheid en vertrouwelijkheid.

Stap 2 Beoordeling concept-EBP

Stap 2a Ontvangst concept-EBP

1 *Neem na ontvangst van een concept-EBP contact op met Novem (030) 239 36 40, info.mja@novem.nl, om na te gaan:*

- 1 of Novem en bevoegd gezag allebei dezelfde stukken ontvangen hebben;
- 2 of het ingediende concept ebp ontvankelijk is, en;
- 3 wat de officiële indieningsdatum is.

- ad 1 Doel van de controle is om na te gaan of bevoegd gezag en Novem allebei dezelfde versie van dezelfde datum van het concept-EBP hebben en of beide ook alle bijlagen en dergelijke compleet hebben.
- ad 2 Novem stuurt binnen een week een ontvangsbestemming naar bedrijf en bevoegd gezag.
- ad 3 Het moment waarop Novem en bevoegd gezag allebei een ontvankelijk concept-EBP hebben ontvangen geldt als officiële indieningsdatum. Als het bedrijf nagelaten heeft één van de twee een concept toe te sturen start de procedure pas als dit alsnog gebeurd is.

Stap 2b Activiteiten voordat het Novem-advies is opgesteld

2 *Ga na of het concept-EBP consequenties heeft voor andere overheidsinstanties.*

Stel instanties waar het concept-EBP geen consequenties voor heeft van het concept plan op de hoogte.

Neem contact op met overheidsinstanties waar het concept-plan consequenties voor heeft om af te spreken hoe ze bij de beoordeling betrokken worden. Stuur een dergelijke instantie het concept-EBP toe, en laat ze indien mogelijk binnen de reactietermijn voor het concept-EBP (6 weken na indiening) commentaar geven, zodat het bevoegd gezag dit in de eigen reactie op het concept-EBP mee kan nemen.

Denk daarbij aan:

- 1 het Wvo-bevoegd gezag;
- 2 GS als bevoegd gezag voor de Grondwaterwet;
- 3 de gemeente waar het bedrijf ligt (als provincie bevoegd gezag is);
- 4 de provincie (als gemeente bevoegd gezag is);
- 5 andere instanties die als adviseur bij de milieuvergunning optreden (b.v. de inspectie).

3 *Verdere activiteiten kunnen het beste wachten tot het Novem-advies ontvangen is.*

Het is mogelijk dat in de tussentijd Novem het bedrijf om aanvullingen op het concept-EBP vraagt (zie onderdelen 2.4 en 4.1 van het protocol in bijlage 3 van het convenant). Dit doet zich voor als het bedrijf een concept indient dat niet aan de criteria waar Novem aan toetst voldoet. Afgesproken is dat in die gevallen:

- Novem het bevoegd gezag op de hoogte houdt van de contacten tussen bedrijf en Novem;
- De procedure wordt aangehouden tot het bedrijf de aanvulling heeft gegeven.

Het bevoegd gezag heeft daardoor na ontvangst van het Novem-advies altijd minstens drie weken de tijd om commentaar op het concept-EBP te geven.



Stap 2c Activiteiten als het Novem-advies binnen is**4 Gebruik het advies van Novem.**

- **Positief advies:** Voor wat betreft zuinig gebruik van energie is het plan in principe afdoende. Vergeet niet om opmerkingen van Novem over te nemen in je eigen oordeel als bevoegd gezag. Richt eigen beoordeling op wettelijk kader en integrale beoordeling
- **Negatief advies:** Novem heeft het plan getoetst aan de criteria van het protocol en heeft het bedrijf al de gelegenheid gegeven tekortkomingen aan te vullen. Bij een negatief advies zal het plan behoorlijk tekort schieten. Uitgangspunt is dan dat het concept in principe niet afdoende is voor een zuinig gebruik van energie. Het Novem-advies specificeert welke zaken gewijzigd of aangevuld moeten worden om aan de eisen te voldoen. Kijk zelf of vanuit wettelijk kader of integrale beoordeling nog aanvullingen of wijzigingen nodig zijn

5 Neem oordeel andere betrokken overheidsinstanties mee

Het gaat hier om de instanties waarmee bij stap 2b contact is gezocht.

6 Eigen oordeel over de inhoud

Maak hierbij voorzover mogelijk een integrale afweging. Het is niet mogelijk een plan af te wijzen omdat het onvoldoende gegevens voor de wettelijke toets (punt 1–5) of de integrale afweging (punt 6–9) bevat. Wel is het zo dat een voorlopige wettelijke toets zonder deze gegevens niet mogelijk is. Gebruik het oordeel over het concept-EBP dus om de gegevens aangevuld te krijgen. Geef aan dat als het bedrijf weigert de gegevens te verstrekken, het bevoegd gezag een voorbehoud in het oordeel zal moeten maken. Voor een goede wettelijke toets zullen de gegevens dan bij de eerstvolgende vergunningaanvraag of melding worden aangevuld.

Criteria zijn:

- 1 Bevat het plan voldoende gegevens over energieverbruik en daarmee samenhangende andere milieugevolgen die de inrichting kan veroorzaken (Wm art 8.8b).
- 2 Bevat het plan een overzicht van redelijkerwijs te verwachten ontwikkelingen die van belang zijn voor het energieverbruik en daarmee samenhangende milieugevolgen (Wm art 8.8c).
- 3 Bevat het plan een overzicht van de mogelijkheden om gebruik van energie te voorkomen of zoveel mogelijk te beperken (Wm art 8.8e).
- 4 Zijn de maatregelen in het plan duidelijk (handhaafbaar) geformuleerd en is duidelijk welke maatregelen zeker zijn.
- 5 Is duidelijk aangegeven wat de looptijd van het plan is en wanneer de uitvoering van de zekere maatregelen voltooid is.*
- 6 Geeft het plan bij de benodigde investeringen aan of dit gevolgen heeft voor de investeringsruimte voor andere milieumaatregelen, en wordt dit ook gekwantificeerd (bijlage 5); als het bedrijf dit niet specificeert, neemt het bevoegd gezag aan dat uitvoering van andere milieumaatregelen ongewijzigd door zal gaan.
- 7 Geeft het plan aan welke andere milieugevolgen de maatregelen hebben (bijlage 5).
- 8 Geeft het plan aan welke alternatieve maatregelen met positieve milieugevolgen zijn overwogen (bijlage 5).
- 9 Past het plan binnen het bestaande BMP.
- 10 Bevat het plan gegevens waaruit blijkt of en zo ja van welke onderdelen en in welke mate van de vergunning wordt afgeweken (Ivb, art 5.19d).
- 11 Bevat het plan gegevens waaruit blijkt of de beoogde maatregelen leiden tot andere of grotere nadelige gevolgen voor het milieu dan de inrichting volgens de vergunning mag veroorzaken (Ivb, art 5.19e).
- 12 Geeft het bedrijf duidelijk aan welke gegevens vertrouwelijk behandeld moeten worden.

* Hierbij kun je de volgende uitgangspunten hanteren. Een maatregel die alleen rendabel is op een natuurlijk moment (gebouwenovatie of procesaanpassing) wordt op dat natuurlijke moment genomen wanneer dat maar is. Een maatregel die rendabel is in de lopende procesvoering kan worden ingevoerd, wordt in principe in de komende vier jaar (de looptijd van het plan) genomen, tenzij het bedrijf motiveert waarom uitstel nodig is. Good housekeeping maatregelen worden ingevoerd met het energiezorgsysteem (uiterlijk twee jaar na toetreding).

Geef binnen 6 weken vanaf de begindatum van deze procedure schriftelijk oordeel aan bedrijf

- 1 Neem commentaar van Novem over (zie hierboven).
- 2 Geef standpunten van andere betrokken instanties weer.
- 3 Geef aan welke informatie ontbreekt voor toetsing aan wettelijk kader (incl. integrale afweging) (1–9).
- 4 Geef indien mogelijk een voorlopige voorkeur of afkeur voor maatregelen aan op grond van de integrale afweging.
- 5 Geef aan welke informatie ontbreekt om een oordeel te geven of voor uitvoering van het plan een mededeling, melding of vergunningwijziging nodig is (10–11).
- 6 Geef indien nodig aan dat bedrijf nog moet specificeren welke informatie uit concept en advies vertrouwelijk is (12).

Drie mogelijke uitkomsten:

- 1 Instemmen met het conceptplan als definitief plan
Dit kun je doen als advies Novem, mening andere overheden en eigen oordeel alle drie positief zijn.
Positief wil zeggen dat er voor instemming geen wijzigingen in het plan nodig zijn; er zijn hooguit voorgestelde aanvullingen bij de eerstvolgende monitoring-rapportage.
- 2 Commentaar geven (eigenlijk: laten weten dat je zult instemmen met het plan als bepaalde commentaarpunten worden verwerkt).
Deze optie kies je in de meeste gevallen.
- 3 Waarschuwing: bevoegd gezag laat weten niet in te zullen stemmen met het plan, tenzij bepaalde wijzigingen zijn aangebracht.
Deze optie kies je als Novem negatief adviseert (en het bevoegd gezag het met Novem eens is), of als het plan onacceptabel is voor een andere overheidsinstantie, of als het bevoegd gezag zelf negatief (integraal) oordeelt.

Stap 3 Beoordelen definitief EBP**Stap 3a Beoordelen definitief EBP****1 Controleer of het definitief EBP compleet is.**

Als het definitief EBP niet compleet is, neem dan contact op met het bedrijf en spreek een termijn voor aanvulling af; vervalt deze tweede termijn, stel dan het bedrijf in gebreke ogv art 21 De datum van ontvangst van een compleet definitief EBP geldt als begindatum voor deze procedure.

2 Controleer of commentaar verwerkt is.

Als er commentaar niet verwerkt is, maak dan een overzicht hiervan en vraag het bedrijf om een toelichting.

3 Controleer of er naast het verwerken van commentaar andere wijzigingen zijn aangebracht.

Scan eventuele wijzigingen op consequenties voor andere instanties en Novem. Vraag eventueel het bedrijf om toelichting.

4 Neem contact op met Novem

Controleer of Novem het definitieve EBP ook heeft ontvangen. Vraag indien nodig een oordeel van Novem.

Novem geeft niet standaard een oordeel over een definitief EBP, maar is bereid een geeft dit wel op verzoek van het bevoegd gezag en het bedrijf. Vraag in ieder geval een oordeel van Novem indien:

- commentaar van Novem niet verwerkt is;
- er relevante wijzigingen in het EBP zijn aangebracht;
- het commentaar op het concept-EBP uitgebreid was.



5 Totaaloordeel over de inhoud

Mogelijke uitkomsten zijn:

Niet instemmen

- 1 Als bevoegd gezag een waarschuwing heeft gegeven en bedrijf heeft plan niet of onvoldoende aangepast.
- 2 Als het bedrijf het plan op een onacceptabele manier gewijzigd heeft (b.v. plan voldoet niet meer aan convenanten of is vanuit integrale afweging onwenselijk).
- 3 Als het bevoegd gezag commentaar geleverd heeft en dit commentaar is niet verwerkt, zodat het plan niet voldoet aan convenanten of onwenselijk is vanuit integrale afweging.
- 4 Als het plan onacceptabel is voor andere betrokken overheidsinstanties.

Instemmen onder voorbehoud

- 1 Als het plan onvoldoende gegevens bevat voor wettelijke integrale toetsing; in dat geval is ook oordeel of uitvoering via mededeling, melding of vergunningwijziging kan lopen meestal niet mogelijk.
- 2 Als andere betrokken overheidsinstanties bedenkingen hebben of nog geen oordeel kunnen geven.
- 3 Als problemen rond belangen van derden voorzien worden.
- 4 Als bevoegd gezag of Novem nog aanvullingen willen hebben die bij de eerstvolgende monitoringrapportage ingediend kunnen worden.

Instemmen

Als bevoegd gezag, Novem en evt. andere betrokken overheidsinstanties zonder voorbehoud met het plan akkoord gaan.

Onderdelen zijn:

- Voldoet het plan naar het oordeel van Novem aan het convenant (procedure C4 en D5);
- Deelt het bevoegd gezag dit oordeel;
- Bevat het plan voldoende gegevens om bij vergunningverlening een afgewogen integraal oordeel op te baseren;
- Is het plan acceptabel voor andere betrokken overheidsinstanties;
- Is het plan in overeenstemming met het voorlopig integraal oordeel van het bevoegd gezag.

Let wel: definitief integraal oordeel en belangen van derden volgen bij vergunningverlening

Stap 3b Mededeling, melding of wijziging?

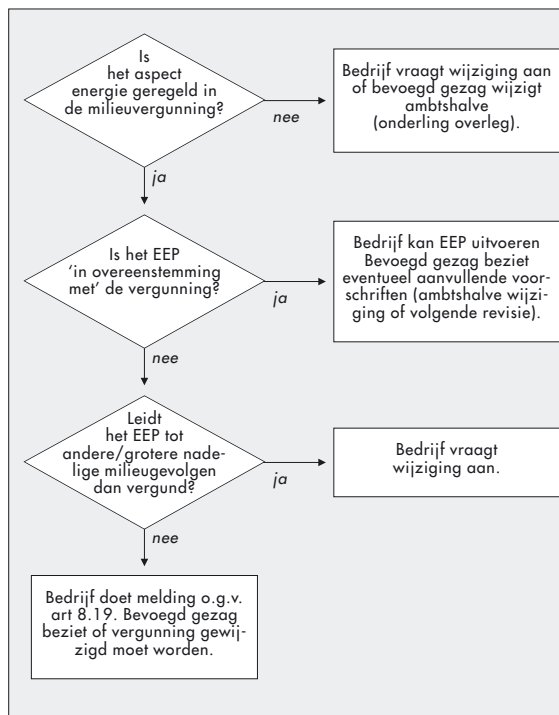
Afgesproken is dat het bevoegd gezag bij de schriftelijke instemming met het EBP het bedrijf informeert of naar zijn oordeel voor op basis van het plan te nemen maatregelen een mededeling, een melding of een vergunningwijziging is vereist (art 6 lid 7). Uitgangspunt is dat het bevoegd gezag het EBP beschouwd als 'concept-melding'.

Een voorwaarde om het als melding te kunnen beschouwen is dat het EBP daar voldoende gegevens voor bevat. De gegevens die bij een echte melding verstrekt moeten worden zijn te vinden in Ivb art 5.19. Een EBP dat aan het protocol van bijlage 3 voldoet, bevat niet automatisch al deze gegevens. Bij het oordeel over het concept-ebp gaat het bevoegd gezag na of er gegevens ontbreken (zie lijst criteria, nrs. 9-10).

Als in het definitieve EBP niet gespecificeerd is of en zo ja van welke onderdelen en in welke mate van de vergunning wordt afgeweken (Ivb, art 5.19d), en of de beoogde maatregelen

leiden tot andere of grotere nadelige gevolgen voor het milieu dan de inrichting volgens de vergunning mag veroorzaken (Ivb, art 5.19e) dan is een oordeel zoals bedoeld in art 6 lid 7 niet mogelijk. **Totdat het bedrijf dit heeft aangevuld kan het dus niet starten met de uitvoering van het EBP.**

Om het EBP als melding te beoordelen stelt het bevoegd gezag de volgende vragen:



1 Is het aspect energie geregeld in de milieuvergunning?

Als er al adequate energievoorschriften in de milieuvergunning staan vindt de verdere toetsing plaats conform de brochure Het nieuwe meldingenstelsel van de Wet milieubeheer (VROM, december 2000).

Als energievoorschriften ontbreken, hoeft dat nog niet te betekenen dat het aspect energie onvoldoende geregeld is. Het is mogelijk dat in de aanvraag of de considerans beschreven staat wat het energieverbruik is en of dit zo zuinig is als redelijkerwijs verlangd kan worden. Ook in die gevallen kan het bevoegd gezag oordelen dat de vergunning (voorlopig) voldoende is.

Als vergunning inclusief aanvraag en considerans geen kader geven voor een zuinig gebruik van energie, zullen er energievoorschriften moeten worden toegevoegd. In onderling overleg tussen bedrijf en bevoegd gezag moet dan gekozen worden tussen een ambtshalve wijziging door het bevoegd gezag of een aanvraag voor wijziging van de vergunning door het bedrijf.

2 Is uitvoering van het EBP in overeenstemming met de geldende milieuvergunning?

3 Leidt het EBP tot andere of grotere nadelige gevolgen voor het milieu dan vergund?

Deze beide vragen bepalen of het nieuwe meldingenstelsel gebruikt kan worden. Voor een toelichting wordt hier verwezen naar de brochure Het nieuwe meldingenstelsel van de Wet milieubeheer (VROM, december 2000).

Stap 4 Formaliseren

Op deze stap wordt in het volgende hoofdstuk ingegaan.

6.2 Procedure beoordeling EBP bij amvb-bedrijven

Er zijn MJA2-bedrijven die onder een amvb op grond van art 8.40 Wm vallen. Dit komt vooral voor bij koel- en vrieshuizen en natwasserijen. Alleen gemeenten hebben met deze bedrijven te maken. Bij deze groep is de procedure als volgt aangepast.

Stap 1 Ontvangst EBP

Neem contact op met Novem om na te gaan of hetzelfde concept ook daar ontvangen is. Startpunt voor de procedure is het moment dat bevoegd gezag en Novem het stuk allebei hebben ontvangen.

Stap 2 Wacht op het advies van Novem

Het Novem-advies volgt in principe na drie weken. Bij vergunningplichtige bedrijven gebruik je deze periode om vast contact op te nemen met andere betrokken overheden. Bij natwasserijen en koel- en vrieshuizen, is afstemming met andere bevoegde gezagen niet aan de orde, behalve in uitzonderingssituaties, bijvoorbeeld bij een natwasserij die loost op het oppervlaktewater of waar grondwater wordt onttrokken.

Stap 3 Eigen integraal oordeel

3a Neem aanbevelingen van Novem over.

3b Wordt bij de maatregelen in het EBP gespecificeerd welke andere milieu-effecten deze hebben?

Als andere milieu-effecten niet gespecificeerd worden, is toetsing van het plan aan de amvb niet mogelijk. Ontbreken de gegevens in het definitief EBP nog steeds, dan kun je als bevoegd gezag daar niet mee instemmen. Dat geldt uiteraard alleen in die gevallen waar wel aannemelijk is dat die andere milieu-effecten er zijn.

3c Zijn de andere milieu-effecten van de maatregelen in het EBP acceptabel?

Toetsingskader is de amvb. Voor onderwerpen waar de amvb genormeerde eisen voor bevat (bv. geluid) toets je of het EBP leidt tot overschrijding van de normen; zo ja, dan moet het plan gewijzigd worden voordat het bevoegd gezag ermee kan instemmen. Voor onderwerpen waar de amvb zorgplicht-achtige eisen stelt (bv. afvalpreventie) zal het bevoegd gezag moeten beoordelen of de energiebesparing opweegt tegen het negatieve milieu-effect op een ander terrein. Daarbij is de aanbeveling dat als er uit amvb en eigen beleid geen voorkeur is af te leiden de keuze aan het bedrijf gelaten wordt. Bij de toetsing van andere milieu-effecten aan de amvb

horen ook nadere eisen, bevestigingsbrieven en/of een uitgevoerd (preventie-)onderzoek meegenomen te worden.

3d Zijn er andere maatregelen met positieve milieu-effecten?

Aan de hand van de standaard-maatregellijsten voor de branche (te vinden in InfoMil Informatieblad R17 voor natwasserijen, en in Informatieblad E04 Faciliteiten, hoofdstuk 2 voor koel- en vrieshuizen) is te zien of er naast de maatregelen in het EBP nog andere maatregelen mogelijk zijn, waar je vanwege een totaal-milieu-oordeel misschien de voorkeur aan geeft. Voorbeelden zijn maatregelen die leiden tot waterbesparing of verbetering van de afvalwatersituatie bij natwasserijen.

Als het bevoegd gezag een voorkeur heeft voor andere maatregelen, geef je dit aan in je oordeel over het concept-EBP, met het verzoek de maatregelen in het definitief EBP op te nemen. Anders dan bij de vergunning is het in het uiterste geval niet mogelijk de alternatieve maatregel voor te schrijven. Het bevoegd gezag heeft hier dus geen stok achter de deur voor de integrale afweging.

3e Leg je commentaar op het concept-EBP vast in een brief.

Als het advies van Novem positief is, en de integrale afweging geen reden geeft om af te wijken van het concept-EBP, kun je direct instemmen met het concept-EBP (met een bevestigingsbrief, zie onder). In andere gevallen geef je je commentaar door

Stap 4 Beoordelen definitief EBP

Controleer of commentaar Novem verwerkt is

Controleer of eigen commentaar verwerkt is

Beide keren ja: instemmen via bevestigingsbrief

Nee: niet instemmen

Instemmen onder voorbehoud is niet aan te bevelen

bij een amvb-bedrijf.

Stap 5 Bevestigingsbrief

Als je in kunt stemmen met het definitief EBP stuur je een bevestigingsbrief, zodat je bij latere handhaving op uitvoering van het EBP terug kunt komen. In de brief staat:

- Dat het EBP uitgevoerd kan worden binnen de eisen van de amvb (theoretisch is het mogelijk dat het bedrijf door uitvoering van het EBP buiten de toepassingscriteria van de amvb gaat vallen. In dat geval zal de brief moeten melden dat dit het geval is en wat de consequentie daarvan is, bijvoorbeeld dat een andere amvb van toepassing wordt, of dat het bedrijf een vergunning nodig zal hebben).
- Dat uitvoering van het EBP voor de planperiode voldoende invulling is van de verplichting tot het treffen van rendabele energiebesparende maatregelen (bijlage B, 1.4.2).
- Dat de uitvoering van het EBP meegenomen zal worden bij verdere handhavingscontacten.

7 Vergunningverlening bij MJA2-bedrijven

7.1 Algemene aanpak

Uiteindelijk wil het bevoegd gezag de doelen en activiteiten van het EBP in de vergunning formaliseren. Het is doorgaans niet nodig speciaal hiervoor de vergunning te wijzigen. Als het bevoegd gezag instemt met een EBP en voor de uitvoering van het EBP geen vergunningwijziging nodig is, kan het bevoegd gezag wachten met het formaliseren tot een natuurlijk moment (b.v. de eerstvolgende vergunningwijziging).

Formalisering van het EBP in de vergunning vindt plaats door:

- 1 Uitvoering van de zekere maatregelen in het EBP te borgen, door bijvoorbeeld:
 - Uitvoering van de zekere maatregelen voor te schrijven (voorbeeldvoorschrift 1);
 - Uitvoering van het EBP voor te schrijven (waarbij niet zekere maatregelen worden uitgezonderd) (voorbeeldvoorschrift 2);
 - Voor te schrijven dat in 2005 de energie efficiency index (EEI) een bepaalde waarde moet hebben; omdat de EEI moeilijk handhaafbaar is, wordt deze optie niet aanbevolen;
 - Het EBP deel te laten uitmaken van het BMP en voor te schrijven dat de inrichting in werking is conform BMP of goedgekeurd milieujaarprogramma op basis van het BMP.
- 2 Een rapportagevoorschrift op te nemen (voorbeeldvoorschrift 3).
Bij bedrijven die onder het Besluit milieuverslaggeving vallen is dit niet nodig; daar maakt de rapportage deel uit van het milieujaarverslag.
- 3 Het bedrijf te verplichten beëindiging van zijn convenantdeelname te melden (voorbeeldvoorschrift 4).

Voorbeeldteksten en voorschriften zijn te vinden in 7.4 en 7.5.

7.2 Procedures

Wijziging vergunning

Als een wijziging van de vergunning nodig is, verwijst het bedrijf in de aanvraag naar het definitieve EBP, het oordeel van Novem en de instemmingsbrief van het bevoegd gezag. Als ook een wijziging van de Wvo-vergunning nodig is, zorgt het bedrijf ervoor dat het beide aanvragen binnen zes weken van elkaar indient. Het bevoegd gezag maakt op dit moment de definitieve integrale afweging. Dit is ook het moment waarop de andere betrokken overheidsinstanties hun (eind)oordeel moeten geven.

Bij de terinzagelegging legt het bevoegd gezag naast aanvraag en ontwerpbeschikking ook het definitieve EBP, het advies van Novem en de instemmingsbrief van het bevoegd gezag neer. Als hier vertrouwelijke informatie in staat, zie bijlage 4.

Melding

In de melding verwijst het bedrijf naar het definitief EBP, het oordeel van Novem en de instemmingsbrief van het bevoegd gezag.

Het bevoegd gezag stelt een schriftelijke reactie op. Het bevoegd gezag overtuigt zich ervan dat er geen aanleiding is de vergunning op dit moment aan te passen. Het bevoegd gezag maakt de schriftelijke verklaring uiterlijk zes weken na ontvangst van de melding bekend. Uiterlijk twee weken na de bekendmaking van de verklaring geeft het bevoegd gezag hiervan openbaar kennis. Bij de terinzagelegging zorgt het bevoegd gezag ervoor dat ook het definitief EBP, het oordeel van Novem en de instemmingsbrief van het bevoegd gezag terinzage liggen. Als hier vertrouwelijke informatie in staat, zie bijlage 4.

Op termijn zullen energievoorschriften in de vergunning moeten worden opgenomen. Deze wijziging kan wachten tot een natuurlijk moment, bijvoorbeeld aansluitend op BMP-3 of bij de eerstvolgende vergunningwijziging.

7.3 Vergunningverlening als het EBP er nog niet is

Het kan voorkomen dat een oprichtings- of revisievergunning verleend moet worden, terwijl er nog geen (concept of definitief) EBP is.

Het is in dat geval van belang dat het bevoegd gezag zich er eerst van overtuigt dat het bedrijf serieus van plan is aan MJA2 mee te doen. Dit kan blijken uit een toetredingsbrief en bevestiging van toetreding die Novem gegeven heeft of een voorconcept-EBP dat met Novem besproken is.

Als een bedrijf valt onder een toetreden bedrijfstak (of de overige industrie) is er geen belemmering voor toetreding. In dat geval geldt dat een bedrijf hard moet kunnen maken dat het bezig is met het convenant, aan de hand van een toetredingsbrief of een voorconcept. Zo niet, dan kan het bedrijf geen aanspraak maken op de MJA-status.

Als een bedrijf in een bedrijfstak valt die nog niet is toetreden, moet het bedrijf met toetreden wachten tot zijn branche-organisatie is toetreden. Neem in dat geval met Novem contact op om de stand van zaken na te gaan. Ook in dit geval zal het bedrijf hard moeten maken dat het serieus met het convenant bezig is. Een voorconcept-EBP is daar een goede basis voor.

Als een bedrijf nog niet is toetreden en het bevoegd gezag heeft geen vertrouwen in de deelname, behandel het bedrijf dan als niet-convenantbedrijf. De aanpak hiervoor wordt gegeven in hoofdstuk 8. In het algemeen kan een bedrijf overigens prima aan de eisen voldoen door alsnog deel te nemen aan MJA2; het verschil tussen de aanpak van MJA2- en niet-convenantbedrijven is vooral dat het bevoegd gezag bij een niet-convenantbedrijf meer onderbouwing van de energiebesparingsplannen te zien krijgt.

Als het bevoegd gezag wel vertrouwen heeft in deelname is de benadering als volgt:

Geen of minimale energievoorschriften

Het bevoegd gezag meldt in de considerans van de vergunning dat het bedrijf is toetreden tot MJA2 en dat op grond daarvan later een EBP zal volgen. Op het moment dat het EBP wordt ingediend beziet het bevoegd gezag of voor uitvoering daarvan een mededeling, melding of vergunningwijziging nodig is. Vooral nog kiest het bevoegd gezag er voor om gemotiveerd geen voorschriften aan zuinig gebruik van energie te stellen.

Zorg er in dat geval wel voor dat:

- 1 In aanvraag of considerans duidelijk staat aangegeven wat het 'normale' energieverbruik van het bedrijf is;
- 2 Verplichtingen uit MJA1 zijn geborgd in de voorschriften;
- 3 Het bedrijf in zijn rapportages ook energie meeneemt.

Door hiervoor te zorgen is de vergunning adequaat, en kan voor zuinig gebruik van energie uit de vergunning een verplichting of beperking af te leiden. Dit laatste is een voorwaarde om het bedrijf de uitvoering van het EBP met een melding te kunnen laten starten (zie 6.1 stab 3b).

Voorbeeldteksten staan in 7.5.

7.4 Voorbeeldvoorschriften

Voorbeeldvoorschrift 1 – uitvoering zekere maatregelen

Vergunninghoudster verbetert haar energie-efficiency door uiterlijk [*einddatum zekere maatregelen EBP*] de volgende maatregelen uit te voeren:

[*opsommen zekere maatregelen*]

Vergunninghoudster mag een maatregel vervangen door een gelijkwaardig alternatief, op voorwaarde dat de gelijkwaardigheid in het energiedeel van het jaarlijkse overheidsverslag [*voor bedrijven die geen milieujaarverslag opstellen: in de jaarlijkse energierapportage uit voorschrift 3*] wordt gemotiveerd. Onder gelijkwaardig wordt verstaan dat het minstens evenveel bijdraagt aan verbetering van de energie-efficiency en geen stijging geeft van de milieubelasting die groter is dan van de in het voorschrift omschreven maatregel.

Voorbeeldvoorschrift 2 – Uitvoering EBP

Vergunninghoudster verbetert haar energie-efficiency door het energiebesparingsplan [*stuknummer en datum*] uit te voeren. De uitvoering is uiterlijk [*einddatum zekere maatregelen EBP*] voltooid.

Vergunninghoudster mag een maatregel vervangen door een gelijkwaardig alternatief, op voorwaarde dat de gelijkwaardigheid in het energiedeel van het jaarlijkse overheidsverslag [*voor bedrijven die geen milieujaarverslag opstellen: in de jaarlijkse energierapportage uit voorschrift 3*] wordt gemotiveerd. Onder gelijkwaardig wordt verstaan dat het minstens evenveel bijdraagt aan verbetering van de energie-efficiency en geen stijging geeft van de milieubelasting die groter is dan van de in het EBP omschreven maatregel.

De uitvoering van [*voorwaardelijke en onzekere maatregelen benoemen*] valt niet onder dit voorschrift.

Toelichting en onderbouwing voorbeeldvoorschrift 1 en 2:

Het bedrijf gaat uit van de rendabele maatregelen (maatregelen die zich in vijf jaar terugverdienen) en verdeelt deze onder in:

- 1 Zekere maatregelen: maatregelen die uitgevoerd worden omdat aan alle randvoorwaarden wordt voldaan;
- 2 Voorwaardelijke maatregelen: maatregelen die uitgevoerd worden, tenzij een duidelijk aangegeven randvoorwaarde niet vervuld wordt;
- 3 Onzekere maatregelen: maatregelen waarvoor eerst onderzoek nodig is voordat besloten kan worden tot uitvoering. Wel wordt aangegeven welke stappen genomen worden om de haalbaarheid te onderzoeken.

Formalisering van voornemens uit het plan moet volgens artikel 6 lid 7 van het convenant plaatsvinden op het moment dat 'zekerheid bestaat over de termijn van de feitelijke realiseerbaarheid'. Met andere woorden: voorschriften beperken zich tot de zekere maatregelen. Meestal zal het handig zijn de voorwaardelijke/onzekere maatregelen uit te zonderen, maar het benoemen van de zekere maatregelen kan uiteraard ook. Belangrijk is dat bedrijf en bevoegd gezag het erover eens zijn welke inspanningen afrekenbaar zijn.

Het convenant specificceert niet wanneer de rendabele maatregelen getroffen moeten zijn. Het bedrijf geeft in het plan aan wanneer de rendabele maatregelen uitgevoerd zijn. Als het bevoegd gezag hiermee ingestemd heeft kan deze datum - meestal de einddatum van de looptijd van het plan - ook in de voorschriften gebruikt worden (zie ook de voetnoot bij 6.1, stap 2c).

Door de afwijkmogelijkheid in het voorschrift te specificeren conform Wm art 8.13 lid 1 sub g kan het bedrijf alternatieven toepassen of binnen de looptijd van het plan schuiven met termijnen zonder vergunningwijziging of melding. Het bedrijf doet achteraf mededeling.

Voorbeeldvoorschrift 3 – Rapportage (alleen voor bedrijven die geen milieujarverslag opstellen)

Vergunninghoudster dient jaarlijks uiterlijk [*1 maart voor bedrijven die meedoen aan een doelgroepovereenkomst, 1 april voor de andere bedrijven*] bij [*bevoegd gezag*] een rapportage over de in het voorafgaande kalenderjaar bereikte voortgang van het energiebesparingsplan onderscheiden naar proces-efficiency maatregelen en andere maatregelen en van de implementatie van systematische energiezorg. In de rapportage wordt de verandering van de energie-efficiency aangegeven en de hiermee samenhangende verandering van CO₂-emissies.

De rapportage vindt plaats conform het Protocol Monitoring en Energiezorg in Bijlage 5 van de Meerjarenafpraak energie-efficiency 2001–2012.

Voorbeeldvoorschrift 4 – Melding van beëindiging deelname convenant

In geval de deelname van [*inrichting*] aan de meerjarenafpraak energie-efficiency 2001–2012 beëindigd wordt, stelt vergunninghoudster [*bevoegd gezag*] hier onverwijld van in kennis.

7.5 Voorbeeldteksten considerans

Voorbeeld 1 – Vergunning gebaseerd op definitief EBP

Het bedrijf is een middelgrote energieverbruiker en daarom is aandacht voor zuinig gebruik van energie bij het bedrijf op zijn plaats. Het bedrijf heeft dit ingevuld door op [*datum toetreding*] toe te treden tot de Meerjarenafpraak energie-efficiency 2001–2012. Dit is een convenant tussen de ministeries van EZ, LNV en VROM, het Interprovinciaal Overleg, de Vereniging van Nederlandse Gemeenten en een aantal brancheorganisaties en bedrijven, dat tot doel heeft de energie-efficiency van de middelgrote industriële energieverbruikers te verbeteren. [*Voor gemeenten: invoegen of bevoegd gezag het convenant ondertekend heeft*].

Door deelname aan het convenant verplicht het bedrijf zich tot:

het treffen van energiebesparende maatregelen die rendabel zijn conform de definitie in de Circulaire energie in de milieuvergunning (VROM/EZ, 1999), doorvertaald naar het opstellen en uitvoeren van een energiebesparingsplan, het implementeren van systematische energiezorg, een inspanning om maatregelen te realiseren met betrekking tot de zogenaamde verbredingsthema's van het convenant, te weten duurzame energie en energie-zuinige produktontwikkeling.

[*Bevoegd gezag*] is van mening dat een bedrijf dat aan zijn verplichtingen in het kader van het convenant voldoet, zijn energiebesparingsverplichtingen heeft ingevuld en dat verdergaande energiebesparing niet redelijkerwijs van het bedrijf verlangd kan worden. Het bedrijf heeft zijn inspanningen in het kader van het convenant vastgelegd in een energiebesparingsplan (EBP) dat op [*datum*] aan het bevoegd gezag is aangeboden. Novem, die als onafhankelijk instantie de inspanningen van de deelnemende bedrijven beoordeelt, heeft dit plan getoetst aan de uitgangspunten van het convenant en hierover op [*datum*] geadviseerd aan het bevoegd gezag. [*Een samenvatting van*] Het EBP en het advies van Novem zijn bij de aanvraag gevoegd. Naar oordeel van het bevoegd gezag voldoet het bedrijf hiermee aan zijn verplichtingen in het kader van het convenant. De doelstellingen van het EBP zijn uitgangspunt voor de energievoorschriften in deze vergunning.

Voorbeeld 2 – Geen energievoorschriften

Het bedrijf is een middelgrote energieverbruiker en daarom is aandacht voor zuinig gebruik van energie bij het bedrijf op zijn plaats. Het bedrijf vult dit in door op [*datum toetreding*] toe te treden tot de Meerjarenafpraak energie-efficiency 2001–2012. Dit is een convenant tussen de ministeries van EZ, LNV en VROM, het Interprovinciaal Overleg, de Vereniging van Nederlandse Gemeenten en een aantal brancheorganisaties en bedrijven, dat tot doel heeft de energie-efficiency van de middelgrote industriële energieverbruikers te

verbeteren. [*Voor gemeenten: invoegen of bevoegd gezag het convenant ondertekend heeft*].

Door deelname aan het convenant verplicht het bedrijf zich tot:

- 1 Het treffen van energiebesparende maatregelen die rendabel zijn conform de definitie in de Circulaire energie in de milieuvergunning (VROM/EZ, 1999), doorvertaald naar het opstellen en uitvoeren van een energiebesparingsplan;
- 2 Het implementeren van systematische energiezorg;
- 3 Een inspanning om maatregelen te realiseren met betrekking tot de zogenaamde verbredingsthema's van het convenant, te weten duurzame energie en energiezuinige produktontwikkeling.

[*Bevoegd gezag*] is van mening dat een bedrijf dat aan zijn verplichtingen in het kader van het convenant voldoet, energie zuinig gebruikt en dat verdergaande energiebesparing niet redelijkerwijs van het bedrijf verlangd kan worden.

Het bedrijf zal zijn inspanningen in het kader van het convenant vastleggen in een energiebesparingsplan dat naar verwachting [*datum; uiterlijk 6 maanden na toetreding*] aan [*bevoegd gezag*] en Novem, die als onafhankelijk instantie de inspanningen van de deelnemende bedrijven beoordeelt, zal worden aangeboden. Als dit plan aan de eisen uit het convenant voldoet, zal het bedrijf voor het plan officieel melding doen, of indien nodig een wijziging van de vergunning aanvragen.

8 Gelijkwaardig alternatief MJA2

Het bevoegd gezag zorgt ervoor dat bedrijven die niet deelnemen aan de convenanten een gelijkwaardige inspanning leveren. Dit gelijkwaardig alternatief is voor bedrijven met een energieverbruik boven 0,5 PJ uitgewerkt in hoofdstuk 4. Dit hoofdstuk gaat in op bedrijven met een lager energieverbruik.

De provincies zijn bezig met het uitwerken van een speciale aanpak voor bedrijven met een energieverbruik van meer dan 0,1 PJ. Totdat die af is, kan worden uitgegaan van de aanpak uit hoofdstuk 3 van de Circulaire energie in de milieuvergunning (EZ/VROM 1999). Deze aanpak gaat uit van een natuurlijk moment (oprichtings- of revisievergunning) en gaat uit van:

- Het bedrijf geeft bij de aanvraag een goede analyse van zijn energieverbruik (circulaire, hoofdstuk 3, stap 5 en bijlage D);
- Aan de hand van bestaande gegevens (informatiebladen, hand/werkboeken, evt. informatie uit MJA2) gaat bevoegd gezag na of er voldoende informatie over de stand der techniek voor het bedrijf bekend is (circulaire hoofdstuk 3, stap 6–8);
- Zo niet, dan voert het bedrijf een standaard energiebesparingsonderzoek uit (voorbeeldvoorschrift blz. 25–26);
- Als er voldoende informatie over de stand der techniek is, voert het bedrijf gericht haalbaarheidsonderzoek uit naar de maatregelen die in de bedrijfsituatie toepasbaar zijn (voorbeeldvoorschrift blz. 25–26);
- In beide gevallen stelt het bedrijf gebaseerd op het onderzoek een energiebesparingsplan op waarin de rendabele maatregelen terugkomen. Het bedrijf overlegt dit plan ter goedkeuring aan het bevoegd gezag;
- Het bedrijf rapporteert jaarlijks over zijn energieverbruik en de uitvoering van het plan.

Als een bedrijf later besluit alsnog tot MJA2 toe te treden vult het daarmee zijn verplichtingen in het kader van de vergunning goed in als het zijn energiebesparingsplan en het onderliggende onderzoek aan het bevoegd gezag voorlegt.

