

Keuzemenu 2^e ronde

“Versterkte uitvoering energiebesparings- en informatieplicht”

d.d. 31 juli 2020

A. Vervallen

B. Administratief toezicht uitvoeren op informatieplicht.

B1. Administratief toezicht bij een bedrijf of instelling uitvoeren waarop de informatieplicht van toepassing is.

B2. Administratieve hercontrole bij een bedrijf of instelling uitvoeren op basis van de informatieplicht.

B3. Administratieve hercontrole bij een bedrijf of instelling uitvoeren op basis van de informatieplicht.

C. Identificeren van een (vooralsnog) onbekend bedrijf of instelling op locatie.

C1. Gevelcontroles uitvoeren bij (vooralsnog) onbekende bedrijven en instellingen zonder binnen te treden.

C2. Administratieve opvolging van gevelcontroles uitvoeren of een analyse van een adressenlijst uitvoeren bij (vooralsnog) onbekende bedrijven en instellingen zonder binnen te treden.

C3. Inventariserende controles uitvoeren bij (vooralsnog) onbekende bedrijven en instellingen met binnentreding.

D. Vervallen

E. Beoordelen rapportages informatieplicht.

E1. Rapportages uit het eLoket administratief beoordelen op basis van de informatieplicht.

F. Informatie gestuurd toezicht voorbereiden.

F1. Informatie gestuurd toezicht voorbereiden bij bedrijven en instellingen met behulp van de rapportages informatieplicht.

G. Toezicht bij eenvoudige bedrijven en instellingen.

G1. Bedrijfsbezoek bij een eenvoudig bedrijf of instelling uitvoeren op basis van de energiebesparings- en informatieplicht.

G2. Bedrijfsbezoek met learning on the job bij een eenvoudig bedrijf of instelling uitvoeren op basis van de energiebesparings- en informatieplicht.

G3. Fysieke hercontrole energiebesparingsplicht bij een eenvoudig* bedrijf of instelling uitvoeren op basis van de energiebesparings- en informatieplicht.

H. Toezicht uitvoeren bij complexe bedrijven en instellingen.

H1. Bedrijfsbezoek bij een complex bedrijf of instelling uitvoeren op basis van de energiebesparings- en informatieplicht.

H2. Bedrijfsbezoek met learning on the job uitvoeren bij een complex bedrijf of instelling op basis van de energiebesparings- en informatieplicht.

H3. Fysieke hercontrole bij een complex bedrijf of instelling uitvoeren op basis van de energiebesparings- en informatieplicht.

X. Bestaande externe capaciteit inzetbaar maken.

X1. Toezicht op de energiebesparingsplicht aanvullend meenemen bij een reguliere controle van een eenvoudig bedrijf of instelling.

X2. Toezicht op de energiebesparingsplicht aanvullend meenemen bij een reguliere controle van een complex bedrijf of instelling.

Algemene toelichting bij keuzemenu 2^e ronde Versterkte uitvoering energiebesparings- en informatieplicht

Bij het verbeterd keuzemenu (zie boven) voor de 2^e ronde van de Versterkte uitvoering energiebesparings- en informatieplicht (VUE) is een algemene toelichting bij de verschillende diensten opgesteld.

Rollen

Rijkswaterstaat treedt op als **opdrachtgever** richting de geselecteerde dienstverlenende partijen. Een dienstverlenende partij treedt op als **opdrachtnemer**. Een gemeente of omgevingsdienst/regionale uitvoeringsdienst treedt op als **afnemer** van de dienstverlening.

Algemeen geldt voor de afnemer en opdrachtnemer bij het uitvoeren van de diensten voor toezicht en handhaving:

- De opdrachtnemer maakt afspraken met de afnemer over de werkwijze voor administratieve handelingen, manier van aanschrijven, opvolging en informatievoorziening aan opdrachtnemer door de afnemer;
- De afnemer levert structureel informatie (bijvoorbeeld nieuwe rapportages uit eloket) voor uitvoering van de opdracht aan, aan de opdrachtnemer;
- In overleg met de opdrachtnemer wordt de door de afnemer gewenste aanpak besproken. Denk aan beoordelen van rapportages voor specifieke bedrijfstakken, het beoordelen van rapportages vallende onder een specifieke codering (op basis van eLoket), et cetera. Terugkoppelen door de opdrachtnemer van de bevindingen en resultaten aan de afnemer;
- Uitvoeren van alle noodzakelijke administratieve handelingen in de systemen van de afnemer door de opdrachtnemer. Voorgaande in overleg met de afnemer. Denk aan het aanmaken van zaaknummers, het opslaan van (concept) brieven of e-mails, brieven/e-mails gereedmaken voor verzending met alle tussenliggende processtappen tot de ondertekening van de brief door de afnemer;
- In overleg met de afnemer bereidt de opdrachtnemer de werkzaamheden voor de dwangsomprocedure voor om te kunnen handhaven op basis van de informatieplicht. Denk aan een controle van de KvK-gegevens (rechtspersonen), aansluiten bij de landelijke handhavingsstrategie en de Leidraad handhavingsacties en termijnen 2018;
- De afnemer verzorgt de verzending van brieven;
- In overleg tussen opdrachtnemer en afnemer worden afspraken gemaakt over de manier van beoordelen tijdens het uitvoeren van toezicht;
- De medewerker(s) van de opdrachtnemer worden bij fysiek toezicht vooraf door de directeur van de gemeente of omgevingsdienst aangewezen als bevoegd toezichthouder Wet milieubeheer voor het uitoefenen van deze taak;
- Registreren door de opdrachtnemer van het aantal uitgevoerde bedrijfsbezoeken in een rapportage aan de afnemer;

Hulpmiddel bij het bepalen van eenvoudige of complexe bedrijven/instellingen

Het onderscheiden van eenvoudige en complexe bedrijven of instellingen is dynamisch en niet eenduidig in te kaderen.

Een eenvoudig bedrijf of instelling kan door de omvang (qua activiteiten en processen) als complex worden beschouwd. Een complexer bedrijf (qua activiteiten en processen) kan als eenvoudig worden beschouwd (bijvoorbeeld een klein metaalbewerkingsbedrijf).

Als hulpmiddel geeft onderstaande tabel richting in de typering van wat eenvoudig of complex is.

Tabel 1: Bedrijfstakken die in potentie vallen onder eenvoudige of complexe bedrijven of instellingen.

<i>Eenvoudige bedrijven of instellingen (in potentie):</i>	<i>Kantoren, hotels en restaurants, onderwijsinstellingen, agrarische sector, gezondheid- en gezondheidsinstellingen, mobiliteitsbranche, sport en recreatie, tankstations en wasinrichtingen en detailhandel</i>
<i>Complexe bedrijven of instellingen (in potentie):</i>	<i>Metaalektro en MKB-metaal, Autoschadeherstel, commerciële datacenters, rubber en kunststofindustrie, levensmiddelenindustrie, Drukkerijen, papier en karton, bouwmaterialen, Verf en drukinkt, meubels en hout, bedrijfshallen</i>

KEUZEMENU EN PRODUCTEN

B. Administratief toezicht uitvoeren op informatieplicht.

B1. Administratief toezicht bij een bedrijf of instelling uitvoeren waarop de informatieplicht van toepassing is.

Product	Benodigde uren	Kosten per uur (exclusief BTW)	Kosten per uur (inclusief BTW)
1 ^e waarschuwingsbrief	0,5	70	84,70

Onder het uitvoeren van dit type toezicht wordt onder andere verstaan:

- Het verkrijgen van de rapportage bij een (al) door de decentrale overheid geïdentificeerd bedrijf of instelling die onder de informatieplicht valt;
- Opstellen (concept) 1^e waarschuwingsbrief (of e-mail) met bevindingen en begunstigingstermijn voor het indienen van de rapportage. Ook kan deze brief (of e-mail) informatie bevatten over mogelijke vervolgstappen door bestuursrechtelijke handhaving.

! Het vervolg van B1 verloopt via B2 of B3 (naleven informatieplicht), E1 (beoordelen rapportages) en/of G1/H1 (naleven energiebesparingsplicht).

B2. Administratieve hercontrole bij een bedrijf of instelling uitvoeren op basis van de informatieplicht.

Product	Benodigde uren	Kosten per uur (exclusief BTW)	Kosten per uur (inclusief BTW)
2 ^e waarschuwingsbrief met <u>korte</u> begunstigingstermijn zonder VLOD	2	70	84,70

Onder deze hercontrole wordt onder andere verstaan:

- Controleren of de (definitieve) rapportage in het eLoket beschikbaar is;
- Telefonisch benaderen van het bedrijf of de instelling om de reden te achterhalen van het uitblijven van de rapportage. Voorgaande eventueel met vermelding van het inzetten van bestuursrechtelijke handhaving;
- Opstellen (concept) 2^e waarschuwingsbrief (of een e-mail) met bevindingen en een kortere begunstigingstermijn (dan bij B1) voor het indienen van de rapportage. Ook kan deze brief (of e-mail) informatie bevatten over mogelijke vervolgstappen door bestuursrechtelijke handhaving.

! Het vervolg van B2 verloopt via B3 (naleven informatieplicht), E1 (beoordelen rapportages) en/of G1/H1 (naleven energiebesparingsplicht).

B3. Administratieve hercontrole bij een bedrijf of instelling uitvoeren op basis van de informatieplicht.

Product	Benodigde uren	Kosten per uur (exclusief BTW)	Kosten per uur (inclusief BTW)
2 ^e of 3 ^e waarschuwingsbrief met VLOD	2	70	84,70

Onder deze hercontrole wordt onder andere verstaan:

- Controleren of de (definitieve) rapportage informatieplicht in het eLoket beschikbaar is;
- Telefonisch benaderen van het bedrijf of de instelling om de reden te achterhalen van het uitblijven van de rapportage. Voorgaande eventueel met vermelding van het inzetten van bestuursrechtelijke handhaving;
- Opstellen (concept) 2^e of 3^e waarschuwingsbrief (of een e-mail) met de bevindingen en een begunstigingstermijn voor het indienen van een rapportage. Ook bevat deze brief informatie over inzetten van de bestuursrechtelijke vervolgstappen door een voornemen last onder dwangsom (VLOD). Het daadwerkelijk starten en uitvoeren van bestuursrechtelijke handhaving door een last onder dwangsom (LOD) voert de afnemer zelf uit (via de sanctiebeschikking).

! Het vervolg van B3 verloopt via E1 (beoordelen rapportages) en/of G1/H1 (naleven energiebesparingsplicht).

C. Identificeren van een (vooralsnog) onbekend bedrijf of instelling op locatie.

C1. Gevelcontroles uitvoeren bij (vooralsnog) onbekende bedrijven en instellingen zonder binnen te treden.

Product	Benodigde uren	Kosten per uur (exclusief BTW)	Kosten per uur (inclusief BTW)
Gevelcontrole	0,25	70	84,70

Onder de controle wordt onder andere verstaan:

- Inventariseren van (vooralsnog) onbekende locaties; niet in het bedrijven- of zaakstelsel van de afnemer bekend;
- Uitvoeren van een fysiek bezoek aan een locatie (tot aan de gevel) waarbij algemene bedrijfsgegevens van buitenaf worden verzameld;
- Opleveren van een (bedrijfstak specifieke) adressenlijst met nieuwe bedrijven of instellingen die (met enige zekerheid) onder de energiebesparingsplicht en informatieplicht van het Activiteitenbesluit vallen.

! Het vervolg van C1 verloopt via C2.

C2. Administratieve opvolging van gevelcontroles uitvoeren of een analyse van een adressenlijst uitvoeren bij (vooralsnog) onbekende bedrijven en instellingen zonder binnen te treden.

Product	Benodigde uren	Kosten per uur (exclusief BTW)	Kosten per uur (inclusief BTW)
1 ^e waarschuwingsbrief	0,25	70	84,70

Onder deze opvolging wordt onder andere verstaan:

- Inventariseren van (vooralsnog) onbekende locaties; niet in het bedrijven- of zaakstelsel van de afnemer bekend;
- Opstellen (concept) 1^e brief met het verzoek om binnen de begunstigingstermijn de rapportage in te dienen. Voorgaande met het verzoek om energiegegevens (of ander bewijsmateriaal) aan te leveren ter motivatie dat de informatieplicht toch niet van toepassing is (volgens bedrijf of instelling);

Ook kan de brief informatie bevatten over mogelijke vervolgstappen door bestuursrechtelijke handhaving;

- Verbeteren van een (bedrijfstak specifieke) adressenlijst met nieuwe bedrijven of instellingen die (met enige zekerheid) onder de energiebesparingsplicht en informatieplicht van het Activiteitenbesluit vallen.

! Het vervolg van C2 verloopt via C3, B2 of B3 (naleven informatieplicht), E1 (beoordelen rapportages) en/of G1/H1 (naleven energiebesparingsplicht).

C3. Inventariserende controles uitvoeren bij (vooralsnog) onbekende bedrijven en instellingen met binnentreding.

Product	Benodigde uren	Kosten per uur (exclusief BTW)	Kosten per uur (inclusief BTW)
Gevelcontrole met binnentreding en oplevering adressenlijst	0,75	70	84,70

Onder dit type controle wordt onder andere verstaan:

- Inventariseren van (vooralsnog) onbekende locaties; niet in het bedrijven- of zaakstelsel van de afnemer bekend;
- Uitvoeren van een fysiek bezoek aan deze locatie met binnentreding van het gebouw (of gebouwen) met installaties vallende onder de inrichting;
- Verzamelen en registreren van minimale bedrijfsgegevens over de deze (nieuwe) locaties van bedrijven en instellingen. Het gaat bijvoorbeeld om gegevens als contact-, adres- en energiegegevens, et cetera;
- Opleveren van een (bedrijfstak specifieke) adressenlijst met nieuwe bedrijven of instellingen die (met enige zekerheid) onder de energiebesparingsplicht en informatieplicht van het Activiteitenbesluit vallen.

! Het vervolg van C3 verloopt via B1, B2 of B3 (naleven informatieplicht), E1 (beoordelen rapportages) en/of G1/H1 (naleven energiebesparingsplicht).

E. Beoordelen rapportages informatieplicht.

E1. Rapportages uit het eLoket administratief beoordelen op basis van de informatieplicht.

Product	Benodigde uren	Kosten per uur (exclusief BTW)	Kosten per uur (inclusief BTW)
Goedgekeurde rapportage	2	85	102,85

Onder deze beoordeling wordt onder andere verstaan:

- Analyseren en beoordelen van de door de afnemer verstrekte rapportages met afwijkende of onduidelijke gegevens voor nadere beoordeling (mede op basis van de codering volgens eLoket informatieplicht);
- Beoordelen van alternatieve maatregelen op gelijkwaardigheid en het niet voldoen aan technische en economische randvoorwaarden;
- Nader onderzoeken van onduidelijkheden over gegevens in de rapportage door telefonisch contact met bedrijf of instelling.

! Het vervolg van deze dienst E1 verloopt via de diensten bij F, G, H en/of X.

F. Informatie gestuurd toezicht voorbereiden.

F1. Informatie gestuurd toezicht voorbereiden bij bedrijven en instellingen met behulp van de rapportages informatieplicht.

Product	Benodigde uren per bedrijf of instelling	Kosten per uur (exclusief BTW)	Kosten per uur (inclusief BTW)
Specifieke adressenlijst met prioritaire bedrijven en instellingen voor informatie gestuurd toezicht.	0,08	75	90,75

Onder deze voorbereiding wordt onder andere verstaan:

- Analyseren van een grote groep ingediende rapportages uit het eLoket voor het verkrijgen van een specifieke adressenlijst voor de afnemer. De afnemer bepaalt op welke manier de opdrachtnemer de lijsten samenstelt en rangschikt. Bijvoorbeeld op basis van jaarlijkse energiegebruik (middelgrote of grote energiegebruikers), bedrijfstakken, gemeenten waarin inrichtingen zijn gelegen en/of de codering per inrichting (op basis van eLoket);
- Opleveren adressenlijst met prioritaire bedrijven en instellingen waar toezicht op de energiebesparingsplicht moet plaatsvinden.

! Het vervolg van deze dienst F1 verloopt via de diensten bij G, H, en X.

G. Toezicht bij eenvoudige bedrijven en instellingen.

G1. Bedrijfsbezoek bij een eenvoudig bedrijf of instelling uitvoeren op basis van de energiebesparings- en informatieplicht.

Product	Benodigde uren	Kosten per uur (exclusief BTW)	Kosten per uur (inclusief BTW)
1 ^e waarschuwingsbrief	7	75	90,75

Onder het bedrijfsbezoek wordt onder andere verstaan:

- Overleg met de afnemer over de te bezoeken bedrijven die prioriteit hebben (mede op basis van de onderdelen B tot en met F);
- Analyse van individuele ontvangen rapportages via eLoket ter voorbereiding op het bedrijfsbezoek. De afnemer levert deze informatie aan de opdrachtnemer;
- Een fysiek bedrijfsbezoek waarbij het gehele gebouw (of gebouwen) met installaties behorende bij het bedrijf of de instelling (vallende onder dezelfde inrichting) worden beoordeeld;
- Inhoudelijk controleren en beoordelen van het gehele bedrijf of instelling met bijhorende installatie op basis van bijlage 10 in de Activiteitenregeling;
- Opstellen (concept) 1^e waarschuwingsbrief met de bevindingen. Het gaat bijvoorbeeld om informatie over het voldoen aan de energiebesparingsplicht of te treffen energiebesparende maatregelen. Voorgaande in relatie tot het stellen van begunstigingstermijnen. Ook kan de brief informatie bevatten over vervolgstappen door bestuursrechtelijke handhaving.

! Het vervolg van deze dienst G1 verloopt via dienst G3.

G2. Bedrijfsbezoek met learning on the job bij een eenvoudig bedrijf of instelling uitvoeren op basis van de energiebesparings- en informatieplicht.

Product	Benodigde uren	Kosten per uur (exclusief BTW)	Kosten per uur (inclusief BTW)
<i>1^e waarschuwingsbrief</i>	9	95	114,95

Onder het bedrijfsbezoek wordt onder andere verstaan:

- Overleg met de afnemer over de te bezoeken bedrijven die prioriteit hebben (mede op basis van de onderdelen B tot en met F);
- Analyse van individuele ontvangen rapportages via eLoket ter voorbereiding op het bedrijfsbezoek. De afnemer levert deze informatie aan de opdrachtnemer;
- Een fysiek bedrijfsbezoek waarbij het gehele gebouw (of gebouwen) met installaties behorende bij het bedrijf of de instelling (vallende onder dezelfde inrichting) worden beoordeeld;
- Inhoudelijk controleren en beoordelen van het gehele bedrijf of instelling met installaties op basis van bijlage 10 in de Activiteitenregeling;
- In de voorbereiding, tijdens en/of na het bedrijfsbezoek begeleidt de opdrachtnemer een medewerker (of medewerkers) van de afnemer in het kader van het bedrijfsbezoek;
- De opdrachtnemer geeft aanvullende inhoudelijke uitleg vooraf, tijdens en/of na het bedrijfsbezoek aan de medewerker(s) van de afnemer. Denk aan extra uitleg over de aanwezige installaties, energiebesparende technieken, gedane constatering en tijdens de controle te maken keuzes;
- Opstellen (concept) 1^e waarschuwingsbrief met de bevindingen. Het gaat bijvoorbeeld informatie over het voldoen aan de energiebesparingsplicht of te treffen energiebesparende maatregelen. Voorgaande in relatie tot het stellen van begunstigingstermijnen. Ook kan de brief informatie bevatten over mogelijke vervolgstappen door bestuursrechtelijke handhaving.

! *Het vervolg van deze dienst G2 verloopt via de diensten bij G3.*

G3. Fysieke hercontrole energiebesparingsplicht bij een eenvoudig bedrijf of instelling uitvoeren op basis van de energiebesparings- en informatieplicht.

Product	Benodigde uren	Kosten per uur (exclusief BTW)	Kosten per uur (inclusief BTW)
<i>2^e waarschuwingsbrief met VLOD</i>	4	75	90,75

Onder deze hercontrole wordt onder andere verstaan:

- Mede op basis van de rapportage informatieplicht, en dienst G1 of G2, op locatie controleren of de ontbrekende energiebesparende maatregelen zijn getroffen;
- Achterhalen waarom het treffen van bepaalde maatregelen is uitgebleven;
- Opstellen (concept) 2^e waarschuwingsbrief met de bevindingen ten opzichte van de 1^e waarschuwingsbrief. Ook bevat deze brief informatie over het inzetten van de bestuursrechtelijke vervolgstappen door een voornemen last onder dwangsom (VLOD).

! *Het daadwerkelijk starten en uitvoeren van de last onder dwangsom (LOD) voert de afnemer zelf uit (via de sanctiebeschikking).*

H. Toezicht uitvoeren bij complexe bedrijven en instellingen

H1. Bedrijfsbezoek bij een complex bedrijf of instelling uitvoeren op basis van de energiebesparings- en informatieplicht.

Product	Benodigde uren	Kosten per uur (exclusief BTW)	Kosten per uur (inclusief BTW)
1 ^e waarschuwingsbrief	10	85	102,85

Onder het bedrijfsbezoek wordt onder andere verstaan:

- Overleg met de afnemer over de te bezoeken bedrijven die prioriteit hebben (mede op basis van de onderdelen B tot en met F);
- Analyse van individuele ontvangen rapportages via eLoket ter voorbereiding op het bedrijfsbezoek. De afnemer levert deze informatie aan de opdrachtnemer;
- Een fysiek bedrijfsbezoek waarbij het gehele gebouw (of gebouwen) met installaties behorende bij het bedrijf of de instelling (vallende onder dezelfde inrichting) worden beoordeeld;
- Inhoudelijk controleren en beoordelen van het gehele bedrijf of instelling met installaties op basis van bijlage 10 in de Activiteitenregeling;
- Opstellen (concept) 1^e waarschuwingsbrief met de bevindingen. Het gaat bijvoorbeeld informatie over het voldoen aan de energiebesparingsplicht of te treffen energiebesparende maatregelen. Voorgaande in relatie tot het stellen van begunstigingstermijnen. Ook kan de brief informatie bevatten over mogelijke vervolgstappen door bestuursrechtelijke handhaving.

! De opvolging van deze dienst H1 verloopt via de diensten bij H3.

H2. Bedrijfsbezoek met learning on the job uitvoeren bij een complex bedrijf of instelling op basis van de energiebesparings- en informatieplicht.

Product	Benodigde uren	Kosten per uur (exclusief BTW)	Kosten per uur (inclusief BTW)
1 ^e waarschuwingsbrief	14	95	114,95

Onder het genoemde bedrijfsbezoek wordt onder andere verstaan:

- Overleg met de afnemer over de te bezoeken bedrijven die prioriteit hebben (mede op basis van de onderdelen B tot en met F);
- Analyse van individuele ontvangen rapportages via eLoket ter voorbereiding op het bedrijfsbezoek. De afnemer levert deze informatie aan de opdrachtnemer;
- Een fysiek bedrijfsbezoek waarbij het gehele gebouw (of gebouwen) met installaties behorende bij het bedrijf of de instelling (vallende onder dezelfde inrichting) worden beoordeeld;
- Inhoudelijk controleren en beoordelen van het gehele bedrijf of instelling met installaties op basis van bijlage 10 in de Activiteitenregeling;
- In de voorbereiding, tijdens en/of na het bedrijfsbezoek begeleidt de opdrachtnemer een medewerker (of medewerkers) van de afnemer in het kader van het bedrijfsbezoek;
- De opdrachtnemer geeft aanvullende inhoudelijke uitleg vooraf, tijdens en/of na het bedrijfsbezoek aan de medewerker(s) van de afnemer. Denk aan extra uitleg over de aanwezige installaties, energiebesparende technieken, gedane constatering en tijdens de controle te maken keuzes;

- Opstellen (concept) 1^e waarschuwingsbrief met de bevindingen. Het gaat bijvoorbeeld informatie over het voldoen aan de energiebesparingsplicht of te treffen energiebesparende maatregelen. Voorgaande in relatie tot het stellen van begunstigingstermijnen. Ook kan de brief informatie bevatten over mogelijke vervolgstappen door bestuursrechtelijke handhaving.

! *Het vervolg van deze dienst H2 verloopt via de diensten bij H3.*

H3. Fysieke hercontrole bij een complex bedrijf of instelling uitvoeren op basis van de energiebesparings- en informatieplicht.

Product	Benodigde uren	Kosten per uur (exclusief BTW)	Kosten per uur (inclusief BTW)
2 ^e waarschuwingsbrief met VLOD	4	85	102,85

Onder deze hercontrole wordt onder andere verstaan:

- Mede op basis van de rapportage informatieplicht, en dienst H1 of H2, op locatie controleren of de ontbrekende energiebesparende maatregelen zijn getroffen;
- Achterhalen waarom het treffen van bepaalde maatregelen is uitgebleven;
- Opstellen (concept) 2^e waarschuwingsbrief met de bevindingen en informatie over inzetten van de bestuursrechtelijke vervolgstappen door een voornemen last onder dwangsom (VLOD).

! *Het daadwerkelijk starten en uitvoeren van de last onder dwangsom (LOD) voert de afnemer zelf uit (via de sanctiebeschikking).*

X. Bestaande externe capaciteit inzetbaar maken

X1. Toezicht op de energiebesparingsplicht aanvullend meenemen bij een reguliere controle van een eenvoudig bedrijf of instelling.

Product	Benodigde uren	Kosten per uur (exclusief BTW)	Kosten per uur (inclusief BTW)
Zie diensten G en H.	4	75	90,75

Onder dit type toezicht wordt onder andere verstaan:

- De opdrachtnemer is al door de afnemer ingehuurd voor reguliere 'milieucontroles' zonder aandacht voor energiebesparing. Met deze dienst wordt aanvullende tijd beschikbaar gesteld om bij het toezicht ook energiebesparing te betrekken;
- Overleg met de afnemer over de te bezoeken bedrijven die prioriteit hebben (mede op basis van de onderdelen B tot en met F).

! *Het gaat om het uitvoeren aanvullende werkzaamheden zoals bij de diensten G1 t/m G3 en H1 t/m H3 is geschetst.*

X2. Toezicht op de energiebesparingsplicht aanvullend meenemen bij een reguliere controle van een complex bedrijf of instelling.

Product	Benodigde uren	Kosten per uur (exclusief BTW)	Kosten per uur (inclusief BTW)
Zie diensten G en H.	8	85	102,85

Onder dit type toezicht wordt onder andere verstaan:

- De opdrachtnemer is al door de afnemer ingehuurd voor reguliere 'milieucontroles' zonder aandacht voor energiebesparing. Met deze dienst wordt aanvullende tijd beschikbaar gesteld om bij het toezicht ook energiebesparing te betrekken;
- Overleg met de afnemer over de te bezoeken bedrijven die prioriteit hebben (mede op basis van de onderdelen B tot en met F).

! Het gaat om het uitvoeren aanvullende werkzaamheden zoals bij de diensten G1 t/m G3 en H1 t/m H3 is geschetst.